

## ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL

**D A T E :** Lundi le 4 décembre 2017  
**H E U R E :** 19 h 30  
**L I E U :** Hôtel de Ville de Dunham

---

**ÉTAIENT PRÉSENTS :** MM. Pierre Janecek, maire  
Kevin Mitchell  
François Tremblay  
Gaston Chamberland  
Léo Simoneau  
Jules Brunelle-Marineau  
Guillaume Brais, conseillers  
  
ainsi que le greffier, Monsieur Pierre Loiseau

---

### ADMINISTRATION

#### ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

**249-17**

Proposé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais  
appuyé par Monsieur le conseiller François Tremblay

et unanimement résolu que l'ordre du jour soit accepté, en ajoutant le point suivant au varia :

#### **12.1 - Fréquentation scolaire**

Adopté.

#### ACCEPTATION DES PROCÈS-VERBAUX

**250-17**

Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu que le procès-verbal de l'assemblée du mois de novembre 2017 soit accepté tel que rédigé.

Adopté.

### PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Les personnes suivantes ont posé des questions au conseil :

- › M. Olivier Côté - demande de subvention soccer ;
- › M. Michael James - présentation projet centre multifonctionnel ;
- › M. Laurent Chatelle - facture G.A.L. ;
- › M. Gérard Dalpé - réfection croix chemin.

### COMPTES PAYABLES

Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell

**251-17** et unanimement résolu que la liste des comptes payables au 4 décembre 2017, représentant des déboursés de 139 358,55 \$ soit acceptée et qu'il soit procédé au paiement desdits comptes, par les chèques # 33636 à # 33719 inclusivement.

que la facture # 2017-001188 de la MRC Brome-Missisquoi, au montant de 28 890,63 \$ pour des travaux de nettoyage et stabilisation d'un cours d'eau rue Pascal-Bernier, soit également acceptée et qu'il soit procédé à son paiement. Un montant de 20 000 \$ était autorisé par la résolution # 162-16, la balance par transfert budgétaire provenant du poste # 02 41500 419 (études eau/égouts).

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de ces dépenses pour un montant total de 166 099.82 \$ le solde des dépenses de 2 149,36 \$ ayant fait l'objet d'un certificat antérieur.*

### NOMINATION COMMISSIONS DU CONSEIL

**252-17** Proposé par Monsieur le conseiller Léo Simoneau,  
Appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu que les membres du conseil soient nommés sur les commissions et dossiers suivants :

#### COMMISSION DE L'ADMINISTRATION/FINANCES

- Pierre Janecek
- Kevin Mitchell

#### COMMISSION DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE/COMMUNICATIONS

- Guillaume Brais
- Gaston Chamberland

#### COMMISSION DE VOIRIE/TRAVAUX PUBLICS/

- Kevin Mitchell
- Léo Simoneau

#### COMMISSION D'URBANISME

- Gaston Chamberland
- Jules Brunelle-Marineau

#### COMMISSION DE L'ENVIRONNEMENT/HYGIÈNE DU MILIEU/APELS

- François Tremblay

#### COMMISSION DE LA CULTURE/PROMOTION TOURISTIQUE

- Léo Simoneau

#### COMMISSION DES SPORTS ET DES LOISIRS

- Guillaume Brais

#### MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ BROME-MISSISQUOI/CLD

- Pierre Janecek, maire
- Maire suppléant (substitut)

**REGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIERES RESIDUELLES DE BROME-MISSISQUOI**

- Pierre Janecek
- Kevin Mitchell

Également que soit renouvelé, pour une période d'un (1) an, les mandats de Messieurs Jean-Philippe Vermette et François Charbonneau comme citoyens pour le *comité consultatif d'urbanisme*, et qu'une annonce soit faite afin d'obtenir des candidatures pour ajouter un poste citoyen sur le CCU.

Adopté.

**CALENDRIER DES SEANCES DU CONSEIL 2018**

**253-17**

Proposé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau,  
appuyé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais

et unanimement résolu que le calendrier des séances ordinaires du conseil, pour 2018, soit établi selon le règlement n° 304-11 sur la régie interne des séances du conseil de la Ville de Dunham, soit aux dates et heures suivantes :

- › Mardi, 9 janvier 2018 à 19 h 30 (**deuxième mardi du mois** – congé des Fêtes)
- › Mardi, 6 février 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 6 mars 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 3 avril 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 1er mai 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 5 juin 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 3 juillet 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 7 août 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 4 septembre 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 2 octobre 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 6 novembre 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)
- › Mardi, 4 décembre 2018 à 19 h 30 (premier mardi du mois)

Adopté.

**SIGNATURE CHEQUES CAISSE DESJARDINS BROME-MISSISQUOI**

**254-17**

Proposé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell  
appuyé par Monsieur le conseiller François Tremblay

et unanimement résolu que M. Pierre Janecek, maire, soit autorisé à signer les chèques de paiements tirés sur le compte de la municipalité à la CAISSE DESJARDINS DE BROME-MISSISQUOI ou, en son absence, le maire suppléant nommé par le conseil municipal, avec la trésorière Madame Nicole Gingras, ou, en son absence, le greffier M. Pierre Loiselle.

Adopté.

**NOMINATION MAIRE SUPPLEANT ET SUBSTITUT A LA MRC POUR L'ANNEE 2018**

**255-17**

Proposé par Monsieur le conseiller Léo Simoneau  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu que Monsieur le conseiller Kevin Mitchell soit nommé maire suppléant pour les mois de décembre 2017 ainsi que janvier, février, mars et avril 2018, que Monsieur le conseiller François Tremblay soit nommé maire suppléant pour les mois de mai, juin, juillet et août 2018, et Monsieur le conseiller Gaston Chamberland pour les mois de septembre, octobre, novembre et décembre 2018.

Adopté.

## NOMINATION REPRESENTANTS AU PACTE BROME-MISSISQUOI 2018

Proposé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais  
appuyé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell

256-17

et unanimement résolu que Monsieur le maire Pierre Janecek et Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau soient nommés comme représentants de la Ville de Dunham au comité local d'analyse (centre) du pacte Brome-Missisquoi 2018.

Adopté.

## SUIVI DES DOSSIERS

Le directeur général donne un compte-rendu sur l'état des dossiers en cours. Le maire fait un retour sur les questions de l'assemblée précédente.

## ORGANISMES PARAMUNICIPAUX

Les membres du conseil responsables donnent les principaux dossiers en cours à la REGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIERES RESIDUELLES DE BROME-MISSISQUOI, à la MRC et au CLD.

\*Comme nous n'avons plus de représentant au CA de la Fondation BMP et au conseil d'établissement, **le suivi de la Fondation BMP et du conseil d'établissement sera fait au besoin.**

## ADMINISTRATION — FINANCES

### REMBOURSEMENT DE TAXES MUNICIPALES

257-17

Proposé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu que le remboursement de taxes municipales suivant, approuvé par le conseil le 13 novembre 2017, soit annulé :

- Mme Francine Tremblay..... 27,78 \$  
(# 6606-74-9411 - chemin Beattie)  
(déclaration de transmission suite à un décès – terrain réparti en 5 unités d'évaluation)

que les remboursements de taxes municipales suivants soient autorisés en remplacement :

- Mme Francine Tremblay (Succession André Goyer)..... 313.94 \$  
(# 6606-74-9411 - chemin Beattie)  
(déclaration de transmission suite à un décès – terrain réparti et taxé en 3 unités d'évaluation)
- Mme Francine Tremblay (Succession André Goyer)..... 142.67 \$  
(# 6706-15-8039 - chemin Beattie)  
(déclaration de transmission suite à un décès – terrain réparti et taxé à un autre propriétaire)
- Mme Francine Tremblay (Succession André Goyer)..... 93.56 \$  
(# 6706-03-0357 - chemin Beattie)  
(déclaration de transmission suite à un décès – terrain réparti et taxé à un autre propriétaire)

que le remboursement de taxes municipales suivant soit également autorisé :

- Mme Céline Benoit et M. Claude Gravel..... 280.14 \$  
(# 6503-50-9090 – chemin Beattie – lot 3 981 095)  
(modification de la valeur suite à la perte d'un droit acquis pour construire)

Le tout selon les documents préparés à cet effet par le trésorier.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense aux postes budgétaires # 02 13000 992 et # 02 13000 996.*

**TRANSFERTS BUDGÉTAIRES**

Proposé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell,  
appuyé par Monsieur le conseiller François Tremblay

**258-17** et unanimement résolu que les transferts budgétaires suivants soient autorisés :

**De :**

02 32000 411 Voirie, honoraires ingénieurs	50 000 \$	
02 32000 419 Voirie, autres services professionnels	5 000 \$	
02 32000 642 Voirie, articles de tuyauterie	<u>10 000 \$</u>	<b>65 000 \$</b>

**À :**

02 32000 499 Voirie, autres services	11 000 \$	
02 32000 622 Voirie, sable et gravier	39 000 \$	
02 32000 635 Voirie, produits chimiques	<u>15 000 \$</u>	<b>65 000 \$</b>

**De :**

02 32000 526 Voirie, entretien et rép. équipement		<b>35 000 \$</b>
---	--	------------------

**À :**

02 32000 525 Voirie, entretien et rép. véhicules		<b>35 000 \$</b>
--	--	------------------

**De :**

02 47000 990 Lac Selby, travaux RAPPEL	3 600 \$	
02 47000 990 Lac Selby, travaux RAPPEL	11 500 \$	
02 47000 990 Lac Selby, travaux RAPPEL	<u>34 900 \$</u>	<b>50 000 \$</b>

**À :**

02 47000 453 Lac Selby, relevé bathymétrique	3 600 \$	
02 47000 499 Autres services (résidus verts, déchetage)	11 500 \$	
03 10750 723 Aménagement terrain balle & études préliminaires centre multifonctionnel	<u>34 900 \$</u>	<b>50 000 \$</b>

**De :**

02 70150 141 Terrains jeux, salaires et cont. year	4 020 \$	
02 70259 499 Culture & patrimoine, autres services	<u>4 170 \$</u>	<b>8 190 \$</b>

<b>À :</b> 02 70150 521 Terrains jeux, entretien et réparation		<b>8 190 \$</b>
--	--	-----------------

**De :**

03 10100 760 Achat photocopieur et logiciels		<b>8 800 \$</b>
--	--	-----------------

**À :**

03 10750 723 Aménagement terrain balle & études centre multifonctionnel	1 505 \$	
03 10750 750 Achat équipements terrains de jeux	<u>7 295 \$</u>	<b>8 800 \$</b>

Adopté.

**REPAS DE NOËL DES EMPLOYÉS, POMPIERS ET MEMBRES DU CONSEIL**

Proposé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell,  
appuyé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais

**259-17** et unanimement résolu d'allouer un montant de 50 \$ par employé régulier pour des frais de repas lors de réunions d'employés pour chacun des différents services (administration, bibliothèque, voirie/travaux publics), ainsi qu'un montant global d'environ 500 \$ pour un repas de groupe des pompiers volontaires à la caserne.

D'allouer un montant approximatif de 800 \$ pour un repas de groupe des membres du conseil municipal et leurs conjoints.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 02 13000 493*

**FERMETURE DES BUREAUX – PERIODE DES FETES 2017-2018**

**260-17** Proposé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau,  
appuyé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland

et unanimement résolu que les bureaux de l'hôtel de ville soient fermés aux dates suivantes, en raison de la période des Fêtes 2017-2018 :

- du 22 décembre 2017 à 17 h au 03 janvier 2018 à 8 h 30 ;
- Les congés payés des employés de tous les autres services seront les dates suivantes : 25, 26, et 27 décembre 2017 ainsi que les 1, 2, et 3 janvier 2018.

Adopté.

**VIN D'HONNEUR DIMANCHE 07 JANVIER 2018**

**261-17** Proposé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu qu'un montant approximatif de 500 \$ soit autorisé pour la tenue d'un vin d'honneur du conseil municipal, qui aura lieu le dimanche 07 janvier 2018, de 14 heures à 16 heures, dans la salle du conseil de l'hôtel de ville.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie que cette dépense affecte le poste budgétaire # 02 13000 493 de l'année financière 2018.*

**ADOPTION RÈGLEMENT 368-17 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT AFIN DE FINANCER LES TRAVAUX D'INFRASTRUCTURE D'ÉGOUT SANITAIRE, AQUEDUC ET VOIRIE REQUIS POUR LA CONSTRUCTION D'UN NOUVEAU POSTE DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC**

**262-17** Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell

et unanimement résolu que le règlement # 368-17, décrétant un emprunt afin de financer les travaux d'infrastructure d'égout sanitaire, aqueduc et voirie requis pour la construction d'un nouveau poste de la Sûreté du Québec, soit et est adopté.

Adopté.

## VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS

### OFFRE DE PAVAGE DE SUR LARGEURS D'ACCOTEMENTS DE LA ROUTE 213 EN FRAIS PARTAGÉS – PROJET MTMET

**ATTENDU QUE** le MINISTÈRE DES TRANSPORTS DE LA MOBILITÉ DURABLE ET DE L'ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS (MTMDET) compte, dans sa planification quinquennale, un projet de réfection du pavage de la route 213 débutant à la rue Principale (Route 202) dans notre municipalité et se terminant à une distance de plus ou moins 3,1 km, dans notre municipalité ;

**ATTENDU QUE** dans le cadre de ce projet qui pourrait se réaliser dès l'an prochain, le Ministère prévoit à la base paver à ses frais les accotements à une largeur totale de 1,0 m de chaque côté de cette portion de route, aux endroits où les accotements n'ont pas au moins cette largeur et là où il est possible de le faire. Les surfaces d'accotements déjà pavés seront autrement repavées comme telles, toujours aux frais du Ministère, qu'elles aient une largeur inférieure, supérieure ou égale à 1,0 m ;

**ATTENDU QUE** le Ministère pourrait cependant élargir le pavage des accotements à 1,5 m ou 1,75 m, des 2 côtés de la route dans notre municipalité, toujours là où il est possible de le faire et là où les accotements n'ont pas cette largeur, et ce en frais partagés entre le Ministère et la municipalité (soit 50 % de la largeur additionnelle à 1 m aux frais du Ministère et 50 % de cette même largeur additionnelle aux frais de la municipalité). Cet élargissement des accotements pavés servirait, entre autres, à accommoder les cyclistes empruntant cette route ;

**ATTENDU QUE** le montant estimé facturable à la Ville de Dunham serait pour le tout d'au plus **18 000 \$ + taxes applicables pour un élargissement à 1,5 m ou 27 000 \$ + taxes applicables pour un élargissement à 1,75 m ;**

**ATTENDU QUE** certains secteurs pourraient avoir localement une largeur d'accotement pavé inférieure à 1,5 m ou 1,75 m, à cause de la largeur limite locale de la plate-forme de la route ou de la présence de bordures, trottoirs ou glissières de sécurité. Le montant exact à facturer sera déterminé en fonction des travaux effectivement réalisés ;

**263-17** IL EST Proposé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et résolu que la Ville de Dunham informe le ministère des TRANSPORTS DE LA MOBILITÉ DURABLE ET DE L'ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS (MTMDET) de son intérêt à participer financièrement à un tel élargissement des accotements de la route 213.

Qu'une signalisation appropriée soit mise en place pour les vélos.

*Monsieur le conseiller Léo Simoneau enregistre son vote **contre** la proposition.*

Adopté.

### DEMANDE DE SOUMISSIONS TRAVAUX MÉCANIQUES À TAUX HORAIRE

**264-17** Proposé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais,  
appuyé par Monsieur le conseiller François Tremblay

et unanimement résolu que soit autorisée une demande de soumissions sur invitation pour les travaux mécaniques des camions et machineries lourdes, à taux horaire, pour des périodes optionnelles de 1 an ou 2 ans.

Adopté.

## **URBANISME**

---

### **DEMANDE AU PIIA 17-07 – 3886 RUE PRINCIPALE (MICHILYNN DUBEAU)**

Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

**265-17** et unanimement résolu que, suite à une recommandation favorable du COMITE CONSULTATIF D'URBANISME (CCU), les travaux suivants, assujettis au PIIA, soient autorisés sur la propriété du 3886, rue Principale :

- ajout d'une galerie et d'une rampe d'accès pour handicapés, remplacement de fenêtre ;
- ajout d'une enseigne de 2 mètres carrés (1 mètre de large par 2 mètres de haut) ;

Adopté.

### **COMPENSATION MARIE-REINE GOSSELIN – CIRCULATION CITERNES VIANDES DUNHAM**

**266-17** Proposé par Monsieur le conseiller François Tremblay,  
appuyé par Monsieur le conseiller Léo Simoneau

et unanimement résolu que soit approuvé le versement d'une compensation de 50 \$/mois (12 mois en 2017) pour les désagréments causés par le passage de camions-citernes d'eaux usées (eaux de procédé) provenant de VIANDES DUNHAM, sur la propriété de Madame Marie-Reine Gosselin située au 3410-3418, rue Loïselle, afin de se rendre à la station d'épuration.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 02 41400 499.*

## **SPORTS ET LOISIRS**

---

### **ENTRETIEN DE LA PATINOIRE SAISON 2017-2018**

**267-17** Proposé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu que le contrat d'entretien de la patinoire extérieure, pour la saison 2017-2018, soit accordé à Monsieur Benoît Paiement pour 15 \$/heure.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 02 70130 521.*

### **PERSONNEL TEMPORAIRE SURVEILLANCE PATINOIRE**

**268-17** Proposé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais,  
appuyé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell

et unanimement résolu que le directeur général soit autorisé à procéder à l'embauche du personnel temporaire nécessaire, pour effectuer la surveillance de la patinoire extérieure et du chalet des patineurs pour la saison 2017-2018, soit une période approximative de 12 semaines, à raison d'environ 54 heures d'ouverture totale par semaine, au taux horaire de 12 \$, à répartir parmi le personnel.

Adopté

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 02 70130 141.*



## CULTURE/PROMOTION TOURISTIQUE

### ACQUISITION D'UNE SCULPTURE (NATURE ET CREATION)

Proposé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau,  
appuyé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland

**269-17** et unanimement résolu que, dans le cadre du 150<sup>e</sup> anniversaire de la municipalité, soit autorisé un montant de 3 500 \$ pour faire l'acquisition de la sculpture monumentale « *Organiflore* » de Josiane Saucier, exposée pendant l'édition 2017 de NATURE ET CREATION au vignoble des Côtes d'Ardoise.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 03 10750 723.*

## SÉCURITÉ PUBLIQUE/COMMUNICATIONS

### CONVENTION COLLECTIVE POMPIERS 2017-2021

**270-17** Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais

et unanimement résolu que le conseil municipal approuve l'entente de principe négociée par le directeur général et le directeur du service des incendies pour le renouvellement de la convention collective des pompiers qui sera valide pour les années 2017 à 2021 (rétroactif au 1<sup>er</sup> janvier 2017).

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour les ajustements de salaire de l'année 2017 au poste budgétaire # 02 22000 141 et contributions des employeurs s'y rapportant.*

### FORMATION OFFICIERS NON URBAINS

**271-17** Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais

et unanimement résolu qu'un montant de 4 300 \$ soit autorisé pour l'inscription de deux (2) officiers du service des incendies de Dunham à la formation « officiers non urbains » qui débutera en janvier 2018.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense aux postes budgétaires # 02 22000 526 et # 03 10220 760.*

### ACHATS D'EQUIPEMENTS

**272-17** Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Guillaume Brais

et unanimement résolu que les achats suivants soient autorisés d'ici la fin 2017, dans la mesure où le budget le permet en fin d'année, sinon au début 2018 :

- 20 radios portatives ..... 12 400 \$
- 13 casques ..... 3 700 \$
- Fast Pak (RIT) ..... 4 600 \$

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie que la disponibilité de crédits sera établie au cours du mois de décembre 2017 si les achats (ou une partie) sont possibles en 2017.*

## **SUBVENTIONS/APPUI/PARTICIPATIONS**

---

### **HISTOIRE ET PATRIMOINE – REFECTION CROIX DE CHEMIN ROUTE 104 ET CHEMIN MILTIMORE**

Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell

**273-17**

et résolu qu'une aide financière de 1 000 \$ soit accordée à la Fabrique Ste-Marie-Médiatrice de Brigham, dont le territoire englobe une partie de Dunham et de nombreux paroissiens, pour aider le « comité organisateur de la croix » dans le projet de réfection de la croix de chemin située sur le territoire de Dunham à l'intersection de la route 104 et du chemin Miltimore, considérant son importance historique et le patrimoine dont elle témoigne.

Adopté.

*Monsieur le conseiller Léo Simoneau enregistre son vote **contre** la proposition.*

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 02 19000 996.*

### **REMBOURSEMENT A L'APELS - ANALYSES D'EAU, PUBLICATION JOURNAL LE HERON, SITE INTERNET, ETC.**

**274-17**

Proposé par Monsieur le conseiller François Tremblay,  
appuyé par Monsieur le conseiller Jules Brunelle-Marineau

et unanimement résolu qu'un montant de 2 831,51 \$ soit remboursé à L'ASSOCIATION POUR LA PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT DU LAC SELBY (APELS), suite aux dépenses effectuées dans le cadre de la participation au réseau de surveillance des lacs et des analyses d'eau effectuées en 2017, ainsi que l'impression et la distribution du journal *Le Héron*, site internet et autres dépenses de communication.

Adopté.

*Je, Nicole Gingras, trésorier, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux fins de cette dépense au poste budgétaire # 02 47000 499.*

## **VARIA**

---

### **FREQUENTATION SCOLAIRE**

Proposé par Monsieur le conseiller Kevin Mitchell,  
appuyé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland

**275-17**

et unanimement résolu que le conseil municipal demande à la commission scolaire du VAL DES CERFS de reconnaître le droit à tous les citoyens de Dunham pour que leur(s) enfant(s) fréquente(nt) l'école de la Clé des Champs, peu importe leur lieu de résidence sur le territoire de la municipalité.

Adopté.

## **QUESTIONS DU PUBLIC**

---

Les personnes suivantes ont posé des questions au conseil :

- M. Jean-Philippe Vermette - résolution fréquentation scolaire ;  
- budget participatif.
- M. Normand Hébert - terrain tennis rue Larose ;  
- 32, rue Jetté.
- M. Gilles Nadeau - terrain tennis rue Larose.

- › Mme Maguy Carpentier
  - sécurité équipements parc de l'Envol ;
  - module jeux 0-5 ans parc de l'Envol ;
  - sécurité centre-ville – Favreau – Maska (corridor scolaire).
  - traverse route 202 – Dépanneur Chez Ben ;
  - réfection croix de chemin.
  
- › M. Olivier Côté
  - politique de reconnaissance soutien aux bénévoles;
  - lumières de rues secteur Prairies Beach.
  
- › M. Gérard Dalpé
  - réfection croix de chemin;
  - projet pavage des surlargeurs route 213.
  
- › M. Jean Binette
  - réfection croix de chemin.
  
- › M. François Charbonneau
  - réfection croix de chemin ;
  - conditions travail pompiers ;
  - 32, rue Jetté – sécurité de chantier;
  - calendrier des assemblées du conseil 2018 ;
  - réponses aux questions.
  
- › M. Laurent Chatelle
  - ordre du jour – comptes du mois sur site internet ;
  - réponses aux questions du mois précédent ;
  - districts – carte DGEQ.
  
- › M. Alain Marduel
  - lumières de rues ;
  - nids de poule – rue Baillon.
  
- › M. Simon Gagné
  - jeux pour enfants ;
  - balançoires à bascule ;
  - BBQ pour fêtes

## **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

---

**276 -17**

Proposé par Monsieur le conseiller Gaston Chamberland,  
appuyé par Monsieur le conseiller Léo Simoneau

et unanimement résolu que l'assemblée soit close.

Adopté.

**Pierre Janecek, maire**

**Pierre Loiseau, greffier**

**Nicole Gingras, trésorier**